УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ ПО ШКОЛЕ

№ ___ от «21» декабря 2018 г.

Положение

о приёме обучающихся в Муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу п.Салми

1. Настоящее Положение приёма обучающихся в Муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу п. Салми разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №127-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановлением администрации Питкярантского муниципального района от 28.02.2014 года №168-н
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН
- Уставом школы.
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 №32

2. Положение регламентирует приём граждан РФ в МОУ СОШ п.Салми
3. Правила приема граждан в образовательное учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
4. В образовательное учреждение на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования принимаются все граждане, которые проживают на территории Салминского сельского поселения, и имеющие право на получение общего образования.
5. Гражданину может быть отказано в приеме в образовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
6. Приём граждан на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
7. При приёме в образовательное учреждения не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждению, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возрасту, состоянию здоровья, социальному, имущественному и должностному положению, наличию судимости.
8. Лица, признанные беженцами или вынужденными переселенцами, и прибывшие с ними члены их семей, иностранные граждане и лица без гражданства, имеют право на устройство своих детей в образовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.
9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о

закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

10. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
11. Обучение детей в образовательном учреждении, реализующего программы начального общего образования, начинается с достижения ими к первому сентября текущего года школьного возраста: шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
12. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.
13. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
16. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
18. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.
19. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
20. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
21. Дети, зачисленные в учреждение, реализующее основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для освоения программы продолжают обучение в том же учреждении.
22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям

(законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

25. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.
26. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
27. Для решения спорных вопросов при приеме граждан в образовательные учреждения родители (законные представители) вправе обратиться орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
28. Заявления о приёме на обучение в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения принимаются образовательными учреждениями в течение всего учебного года.
29. В приеме муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
30. При приеме граждан в образовательное учреждение в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:
    - личное дело обучающегося (предоставляется в порядке межведомственного информационного взаимодействия между общеобразовательными учреждениями);
    - ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная
    - печатью образовательного учреждения, в котором обучался ребёнок (при переходе в течение учебного года);
    - копию паспорта – при приеме обучающегося – гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста (подлинник – на обозрение).

    При приеме в образовательное учреждение в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения на ступень среднего (полного) общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.
31. При обращении в образовательное учреждение родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, приём в образовательное учреждение осуществляется при наличии свободных мест по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.